



Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna nr 2 w Płocku
09-402 Płock, ul. Z.J. Jakubowskiego 10
e-mail: ppp2@zjoplock.pl, www.poradniaplock2.pl
tel.: 24 364 99 01, fax: 24 364 99 02
tel. kom.: 785 504 868, 885 524 437

<i>Miejsce na adnotację Poradni</i> <i>Rejestracja:</i>
<i>Dekretacja:</i>
<i>Data:</i>

Płock, dn.

.....
Imię i nazwisko wnioskodawcy/rodzica/opiekuna prawnego/ **PROSZĘ WYPEŁNIĆ DRUKOWANYMI LITERAMI**

.....
Telefon kontaktowy/adres e-mail

.....
Adres do korespondencji – wypełnić jeśli jest inny niż podany poniżej adres zamieszkania dziecka

WNIOSEK O PORADĘ DO DYREKTORA PP-P NR 2 W PŁOCKU

Dane identyfikacyjne dziecka – proszę wypełnić drukowanymi literami									
Imię/Imiona									
Nazwisko									
PESEL									
Data i miejsce urodzenia	Dzień	Miesiąc	Rok	Miejsce urodzenia					
Adres zamieszkania	Kod pocztowy		Miejscowość						
	Ulica						Nr domu	Nr mieszk.	
Nazwa szkoły/przedszkola							Oddział/grupa wiekowa		
Adres szkoły/przedszkola	Kod pocztowy	Miejscowość/Ulica					Numer		

Powód zgłoszenia (właściwe zaznaczyć):

- wybór rodzaju pomocy specjalistycznej
- porada po badaniu
- porada po terapii
- inne

UZASADNIENIE WNIOSKU

.....
.....
.....

1. Informacje o wcześniejszych badaniach i/lub terapiach psychologiczno-pedagogicznych i logopedycznych:

- czy dziecko było badane i/lub objęte terapią TAK NIE

jeśli TAK – proszę podać rok badania i/lub terapii i nazwę placówki

2. W ramach porady ustalono:

złożenie wniosku o konsultację w sprawie

złożenie wniosku o terapię

złożenie wniosku o orzeczenie/opinię

inne

.....

.....

3. Zobowiązuję się do dostarczenia do wglądu niezbędnej dokumentacji dotyczącej dziecka w omawianej sprawie.

4. W razie nieusprawiedliwionej nieobecności na pierwszym wyznaczonym spotkaniu, wniosek traktuje się jako wycofany.

5. Oświadczam, że jestem (zaznaczyć właściwe):

rodzicem sprawującym władzę rodzicielską nad dzieckiem lub uczniem,

prawnym opiekunem dziecka lub ucznia,

osobą (podmiotem) sprawującym pieczę zastępczą nad dzieckiem lub uczniem.

pełnoletnim uczniem

.....
(czytelny podpis wnioskodawcy)

Dla pracowników Poradni:

Działania	Pracownik udzielający porady	Terminy/ Data i godzina	Numer gabinetu	Powiadomienie/ data i podpis
Porada/wywiad z rodzicem				

Klauzula informacyjna

Realizując obowiązek wynikający z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. 2016. 119. 1) – dalej jako RODO, informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych jest: **Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna nr 2 w Płocku, 09-402 Płock, ul. Jakubowskiego 10, e – mail: ppp2@zjoplock.pl, tel. 24 364 99 01, reprezentowana przez dyrektora.**
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych oraz z wykonywaniem praw przysługujących na mocy RODO: **iod@zjoplock.pl, tel. 24 367 89 34.**
3. Dane osobowe przetwarzane będą w celu diagnozy dziecka/ucznia, a w szczególności w celu określenia jego indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz indywidualnych możliwości psychofizycznych, wyjaśnienia mechanizmów jego funkcjonowania w odniesieniu do zgłaszanego problemu oraz wskazania sposobu rozwiązania tego problemu.
4. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych dziecka oraz jego rodziców/opiekunów prawnych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO (*wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze*), art. 6 ust. 1 lit. e RODO (*wykonanie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi*) oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO (*ważny interes publiczny*) w zw. z art. 2 pkt 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t. j. Dz. U. z 2023 r., poz. 900) oraz § 3 - 6 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 lutego 2013 r. w sprawie szczegółowych zasad działania publicznych poradni psychologiczno-pedagogicznych, w tym publicznych poradni specjalistycznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 199 ze zm.).
5. Podanie danych osobowych jest obowiązkiem wynikającym z przepisów prawa powszechnie obowiązującego. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości realizacji celu przetwarzania wskazanego w pkt 3. Jednakże podanie przez wnioskodawcę danych takich, jak: adres poczty elektronicznej i numer telefonu jest dobrowolne.
6. Odbiorcami danych osobowych będą podmioty do tego uprawnione na podstawie przepisów prawa bądź w związku z koniecznością wypełnienia obowiązku prawnego na nich ciążącego. Administrator może również udostępniać dane osobowe podmiotom realizującym cele administratora na podstawie jego polecenia oraz zawartych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych, np. dostawcom usług teleinformatycznych (hosting, dostarczanie lub utrzymanie systemów informatycznych), dostawcom usług księgowych, prawnych i doradczych.
7. Podane dane osobowe przechowywane będą przez okres 10 lat od momentu ostatniego wpisu w wykazie klientów korzystających z pomocy poradni.
8. Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
9. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych.
10. Posiada Pani/Pan prawo żądania dostępu do swoich danych oraz uzyskania kopii danych, a także ich sprostowania. Przysługuje Pani/Panu także prawo do żądania usunięcia danych lub ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, jak również sprzeciwu na przetwarzanie, przy czym przysługuje ono jedynie w sytuacji, jeżeli dalsze przetwarzanie nie jest niezbędne do wywiązania się przez administratora z obowiązku prawnego i nie występują inne nadrzędne prawne podstawy przetwarzania.
11. Ma Pani/Pan prawo do złożenia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa), jeśli uzna Pani/Pan, że dane są przetwarzane niezgodnie z prawem.