

Uchwała Nr 4/ 2010
Rady Pedagogicznej Miejskiego Przedszkola Nr 35
z dnia 28 czerwca 2010 roku

w sprawie uchwalenia zmian do statutu Miejskiego Przedszkola Nr 35 w Płocku

Na podstawie art. 42 ust.1 oraz 52 ust.2 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r. nr 256, poz. 2572 ze zmianami) uchwała się co następuje:

§ 1

1. Rada Pedagogiczna uchwała zmianę nr 3/2010 do Statutu Miejskiego Przedszkola Nr 35 w Płocku.
2. Treść zmiany stanowi załącznik nr 1 do Uchwały.

§ 2

Pozostałe postanowienia statutu pozostają bez zmian.

§ 3

Uchwała wchodzi z życie z dniem 30 czerwca 2010r.

Przewodniczący Rady Pedagogicznej

Zmiana Nr 3 /2010
do Statutu Miejskiego Przedszkola Nr 35 w Płocku

Na podstawie art. 42 ust.1 oraz 52 ust.2 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r. nr 256, poz. 2572 ze zmianami)

w związku z wejściem w życie w dniu 1 stycznia 2010 roku ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240)

uchwała się co następuje:

1. W § 16 dodaje się ust. 3, który otrzymuje brzmienie:

3. Przedszkole prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych dla jednostek budżetowych.
 - 1) Obsługa finansowo – księgowo przedszkola jest prowadzona przez Zarząd Jednostek Oświatowych w Płocku.
 - 2) Środki finansowe na działalność przedszkola pochodzą z budżetu Miasta Płocka oraz innych źródeł.
 - 3) Miejskie Przedszkole Nr 35 w Płocku prowadzi działalność na podstawie planu finansowego opracowanego przez Dyrektora, dostosowanego do uchwały budżetowej na dany rok.
 - 4) Wszelkie wpływy uzyskane przez przedszkole, za wyjątkiem dochodów rachunku o którym mowa w art. 223 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych oraz wpływów na utworzone przez jednostki budżetowe wydzielone rachunki dochodów własnych, które funkcjonują na dotychczasowych zasadach do dnia 31 grudnia 2010 roku, stanowią dochody budżetu miasta Płocka.
 - 5) Wydatki przedszkola realizowane są z uwzględnieniem przepisów prawa zamówień publicznych ustawy o finansach publicznych oraz innych przepisów.
 - 6) Przedszkole prowadzi rachunkowość oraz sprawozdawczość zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi jednostek budżetowych.
 - 7) Sprawozdania finansowe i budżetowe przedszkola sporządza Główny Księgowy Zarządu Jednostek Oświatowych i podpisuje Dyrektor jednostki. Ww. sprawozdania Zarząd Jednostek Oświatowych przekazuje terminowo do Prezydenta Miasta Płocka za pośrednictwem Skarbnika Miasta Płocka.
 - 8) Przedszkole prowadzi wyodrębnioną ewidencję składników majątku będących w jej dyspozycji.
 - 9) Decyzje w sprawie nabycia lub zbycia składników majątku o wartości początkowej do 3.500,00 zł podejmuje samodzielnie Dyrektor przedszkola,

w pozostałych przypadkach potrzebna jest zgoda Prezydenta Miasta Płocka, poza przypadkami zastrzeżonymi do kompetencji Rady Miasta Płocka.

- 10) Limit zatrudnienia pracowników administracji i obsługi, w przeliczeniu na etaty, określa – na wniosek Dyrektora – Prezydent Miasta Płocka, uwzględniając rodzaj i zakres zadań realizowanych przez przedszkole.
- 11) Zmiana zatrudnienia pracowników administracji i obsługi powyżej ustalonego limitu wymaga zgody Prezydenta Miasta Płocka.
- 12) Wprowadzenie regulacji płac pracowników administracji i obsługi, w tym zmian wynagrodzeń pracowników przedszkola, jest możliwe wyłącznie za zgodą Prezydenta Miasta Płocka.
- 13) Kontrolę działalności, kontrolę rozliczeń finansowych z budżetem miasta oraz stosowanych zasad rachunkowości przeprowadzają upoważnieni przez Prezydenta Miasta Płocka pracownicy.

2. Pozostałe postanowienia statutu pozostają bez zmian.

3. Zmiana wchodzi w życie z dniem 30 czerwca 2010 roku.